



# ENCELADUS

## ELEKTRONICKÝ BULLETIN

3 / 2022



VRACÍME VODĚ ŽIVOT



Vážení obchodní partneři,

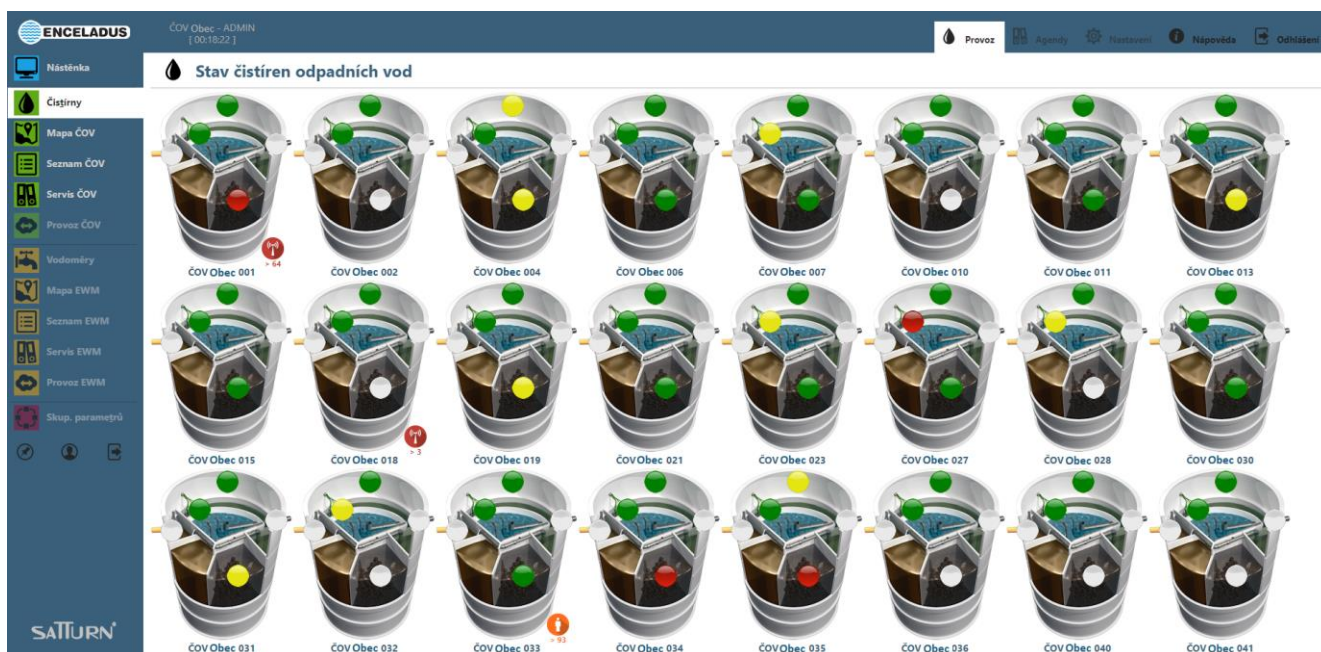
v tomto čísle našeho bulletinu se budeme věnovat náležitostem, které se týkají **vyplňování provozního deníku**.

V úvodu se zaměříme na to, kde a jakým způsobem provozní deníky jednotlivých DČOV z vaší obecní soustavy v monitorovacím systému vyplňujete.

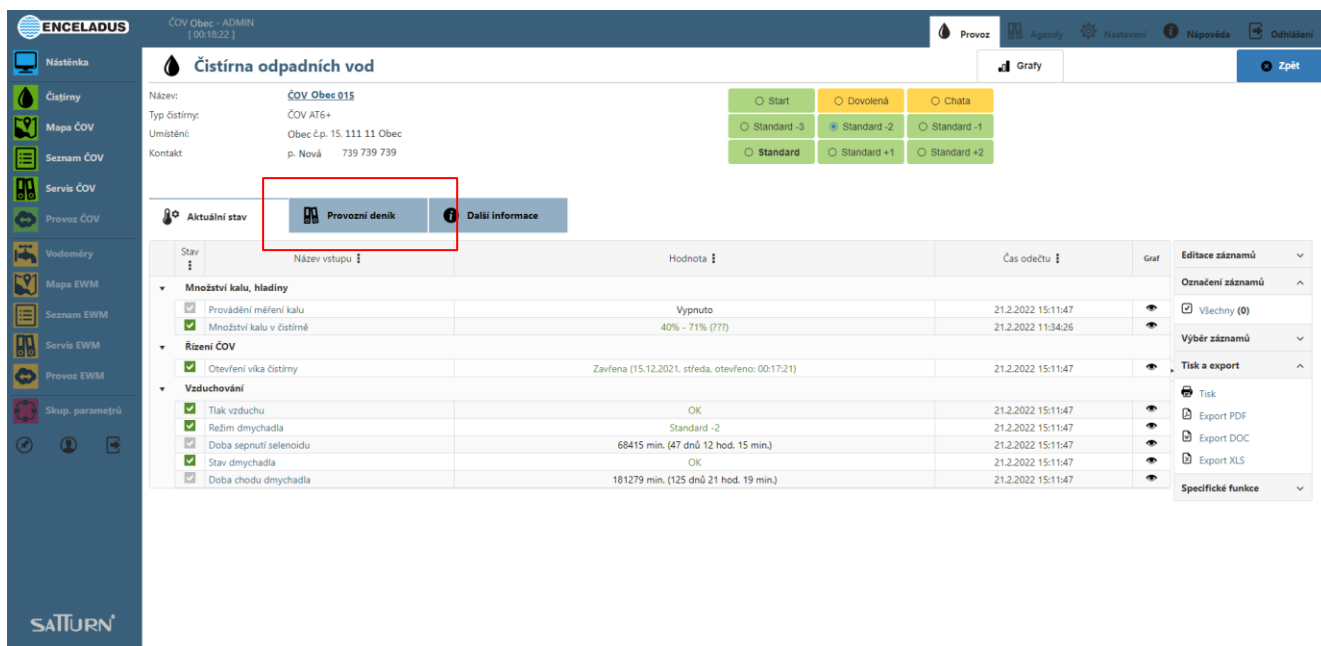
Následně popíšeme samotný obsah záznamů, tedy tzv. provozní zásahy a jejich vyžadované intervaly provádění.

### Jak záznamy do provozního deníku zapisovat?

1. Přihlášení (přihlašovacím jménem a heslem) do zákaznického portálu <https://www.enceladus.cz/zakaznici/>, případně přes Vaši přidělenou doménu.
2. V levém menu zvolení položky „Čistírny“, viz. **Obr. 1**.
3. Rozkliknutí konkrétní DČOV, u které chcete přidat nový zápis do provozního deníku. Po jejím otevření jste v záložce „Aktuální stav“, Vy však zvolíte položku „**Provozní deník**“, viz. **Obr. 2**. Nyní máte před sebou seznam dosud provedených zásahů na dané DČOV.



Obr. 1 Záložka "Čistírny"



Obr. 2 Cesta k "Provoznímu deníku"

4. V pravé části stránky zvolit „+ Nový (přidat)“. Otevře se Vám nová stránka, kde vyplníte čas a datum zásahu, zvolíte typ zásahu, popíšete provedenou činnost (zásah), případně vyplníte interní poznámku jen pro Vás, zvolíte si, v jakém stavu je DČOV po Vašem zásahu, anebo vložíte přílohy.

**Provedení (oprava) záznamu v Provozním deníku zařízení**

Uložit Zpět

Zařízení: ČOV Tetov 006  
Umístění: Tetov č.p. 6, 533 16 Tetov  
Datum zásahu: 21.2.2022 15:00:00

Typ zásahu: Servisní zásah na zařízení bez rozlišení typu

Provedená činnost:

- Instalace zařízení, včetně příslušenství
- Nastavení, kontrola správné činnosti zařízení
- Odběr kontrolních vzorků
- Oprava zařízení či příslušenství při poruše
- Ověření funkčnosti či kalibrace čidel
- Servisní zásah na zařízení bez rozlišení typu**
- Upgrade zařízení, včetně příslušenství
- Vyčištění nebo jiná údržba zařízení
- Vývoz kalu z ČOV
- Zadání zařízení do dohledového softwaru

Poznámka (interní):

Stav ČOV po zásahu:

Kontrola stavu Přílohy

Zásah byl fakturován:

Číslo (název) faktury:

Stav byl ověřen:

Datum ověření: 21.2.2022 15:00:00

Poznámka:

Ověření stavu při signalizovaných poruchách potvrzujte až v momentě skutečného odstranění problému!  
Stav zařízení si nejprve zkontrolujte prostřednictvím grafu a to s odstupem alespoň 2 dnů.

Servisní zásah na zařízení bez rozlišení typu

- Instalace zařízení, včetně příslušenství
- Nastavení, kontrola správné činnosti zařízení
- Odběr kontrolních vzorků
- Oprava zařízení či příslušenství při poruše
- Ověření funkčnosti či kalibrace čidel
- Servisní zásah na zařízení bez rozlišení typu**
- Upgrade zařízení, včetně příslušenství
- Vyčištění nebo jiná údržba zařízení
- Vývoz kalu z ČOV
- Zadání zařízení do dohledového softwaru

Typ zásahu zvolíte z rolovacího seznamu. Jakmile záznam o zásahu máte vyplněn, v pravé horní části obrazovky záznam **ULOŽÍTE**.

## Co a kdy do provozního deníku zaznamenávat?

Povinností každého provozovatele systému domovních čistíren odpadních vod je zajistit řádný a odborný provoz všech podpořených DČOV v souladu s jejich platným provozním řádem. Proto je důležité, aby příjemci podpory průběžně zaznamenávali veškeré **níže vymezené zásahy kontrolní, očistné nebo servisní povahy**. Ve stanovených intervalech je nutné provádět provozní údržbu DČOV a kontrolu nastavení technologických parametrů čistícího procesu.

Tabulka předepsané servisní činnosti DČOV je součástí provozního řádu na str. 14. **Provozní řád a návod k obsluze domovní ČOV AT6 – AT20 PLUS** Vám byl předán při předávání stavby, avšak pokud jej nemůžete nalézt, aktuální verze je trvale k dispozici na <https://www.enceladus.cz/zakaznici/>.

K jednotlivým povinnostem vyplývajícím z tabulky:

	<i>Typ zásahu</i>	<i>Kdo a jak často</i>
<b>1.</b>	<b>Vizuální kontrola chodu</b> Je nutné provést tzv. základní kontrolu DČOV. Jedná se o kontrolu úniku vzduchu, nátokového koše, čidla víka, kalové sondy, přísunu vzduchu do čistírny a odtékající vody z čistírny.	<i>Majitel / obec</i>  1-4 x za měsíc
<b>2.</b>	<b>Pročištění akumulčního zařízení na odtoku v separační části</b> Pokud nevychází kalibrovaným otvorem čistící bublinka, je nutné jeho pročištění pomocí vhodného nástroje (drát, prut...), tak, aby přečištěná voda neodcházela havarijním přepadem. Hrozil by odtok nečistot plovoucích na hladině.	<i>Majitel / obec</i> <i>dle výstupů vizuální kontroly chodu (min 1 x za měsíc)</i>
<b>3.</b>	<b>Údržba mechanického předčištění</b> Kontrola čistoty nátoku DČOV – opakované svislé zahýbání nátokovým košem pro promíchání obsahu a odstranění usazenin, nebo vyprázdnění nátokového koše (např. hadr na podlahu, vlhčené ubrousky, hygienické vložky, ...).	<i>Majitel / obec</i> <i>dle výstupů vizuální kontroly chodu</i>
<b>4.</b>	<b>Měření objemu kalu – sedimentační zkouška</b> Tato povinnost odpadá těm obcím, které mají do svých DČOV zabudovaný telemetrický systém s kalovou sondou, která pravidelně měří objem biologického kalu v DČOV.	<i>Obec</i> 1 x za 2 měsíce
<b>5.</b>	<b>Odčerpávání nadbytečného kalu</b> Probíhá dle aktuální potřeby jednotlivých DČOV v době, kdy je množství kalu $\geq 95$ %.	<i>Servisní firma</i> 1-2 x za rok
<b>6.</b>	<b>Vyčištění filtru dmyhadla</b> Vyčištění filtru dmyhadla v pravidelných časových intervalech.	<i>Obec</i> 1 x za 3 měsíce
<b>7.</b>	<b>Výměna membrány dmyhadla</b> Výměna filtru dmyhadla v pravidelných provozních intervalech.	<i>Servisní firma / obec</i> 1 x za 2 roky nebo každých 20 000 mth
<b>8.</b>	<b>Čištění ČOV a odstraňování plovoucích nečistot</b> Dle vizuální kontroly, v pravidelných časových intervalech.	<i>Majitel / obec</i> <i>dle výstupů vizuální kontroly chodu</i>
<b>9.</b>	<b>Čištění čidla víka</b> V případě problémů se signalizací (lze zjistit na displeji řídicí jednotky nebo v dohledovém SW) provést jeho oplach čistou vodou nebo mechanické odstranění případných nečistot (např. pavučiny, tráva, ...).	<i>Majitel / obec</i> 1-4 x za měsíc

Základní kontrolní úkony provádí majitel / obec zpravidla svépomocí. U náročnějších zásahů je servisní výkon předepsán odborné firmě. I v tomto případě je však nutné si časové intervaly hlídat a vytvořit včas objednávku na provedení servisního zásahu. Každá z obcí může mít odlišná specifika a jednotlivé DČOV mohou vyžadovat zásahy v mírně odlišných intervalech.

Ve většině případů leží výše uvedené zásahy na bedrech obce či majitelů nemovitostí, u kterých jsou DČOV umístěny. V těchto případech doporučujeme obcím si spolu s majiteli nemovitostí jasně vymezit, které činnosti zajišťuje obec a které činnosti mají vykonávat uživatelé DČOV sami, aby byly jasně rozdělené odpovědnosti.

Neváhejte se na nás a naše kolegy kdykoliv obrátit s žádostí o radu či technickou podporu, která Vám pomůže vyřešit problém, se kterým se právě potýkáte.

Jsme tu pro Vás a je nám ctí Vám poskytovat naše služby.

S úctou a přáním všeho dobrého



**Bc. Romana Železníková, MBA**

**Provozní ředitelka**

SATTURN HOLEŠOV spol. s r.o.